



แผนปฏิบัติการ
ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้จัดทำขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา การจัดทำแผนปฏิบัติการ ฯ ฉบับนี้ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีการศึกษาแผนยุทธศาสตร์ชาติ และการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย รวมทั้งการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นี้ประกอบด้วยโครงการตามแผนปฏิบัติการ จำนวน 12 โครงการ ตามพันธกิจมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 1) การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน (ด้านการจัดการเรียนการสอน) จำนวน 5 โครงการ 2) การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน (ด้านคุณภาพนิสิต) จำนวน 1 โครงการ 3) การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์ จำนวน 2 โครงการ 4) การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 1 โครงการ 5) การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ จำนวน 1 โครงการ และ 6) การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล จำนวน 2 โครงการ

(นางสาววันเพ็ญ ตันจันทร์กุล)

ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	1
1.2 กรอบความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	3
บทที่ 2 โครงการตามแผนปฏิบัติการ	
2.1 สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา	5
2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	6
บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล	
3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	9
3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน	
3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล	
3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน	

บทที่ 1 บทนำ

ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นหน่วยงานสนับสนุนและส่งเสริม การเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้า และการวิจัยของนิสิตและบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา รวมทั้งให้บริการ ทรัพยากรสารสนเทศแก่ประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ถือว่าเป็นแหล่ง สารสนเทศที่มีบทบาทต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และส่งเสริมให้บุคลากรและนิสิตได้ศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองตามแนวทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต นอกจากนี้ ยังมีบทบาทในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศทั้งใน รูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการจัดบริการสารสนเทศต่าง ๆ ที่หลากหลายและทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคปัจจุบัน จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 ทำให้ห้องสมุดทั่วโลกได้รับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งมีข้อ กำหนดการเข้าใช้บริการจนถึงการปิดให้บริการซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ ได้ปรับบทบาทการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และเพื่อ ตอบสนองการให้บริการผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง เช่น การให้บริการ Books Request โดยจัดส่งหนังสือทาง ไปรษณีย์ บริการรวบรวมงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 การขยายระยะเวลาการยืมทรัพยากรสารสนเทศ การตรวจสอบและการชำระค่าปรับออนไลน์ เป็นต้น นอกจากนี้ ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ยังมีแนว ทางการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการต่าง ๆ ที่ตอบโจทย์ผู้ใช้บริการและสามารถให้บริการผู้ใช้ภายใน มหาวิทยาลัยพะเยาอย่างเต็มขีดความสามารถ อีกทั้งได้ขยายการให้บริการไปในระดับประเทศตามข้อตกลง ของหน่วยงานความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีขีด ความสามารถตามสมรรถนะที่กำหนดไว้ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นหน่วยงานที่ ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตตามปณิธานของมหาวิทยาลัยที่ว่า "ปัญญา เพื่อความเข้มแข็งของชุมชน" ตามเป้าหมายหลักของการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 หมวด 1 มาตรา 6 ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถานศึกษาทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงมีวัตถุประสงค์ ให้การศึกษาส่งเสริมและพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่ สังคมให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนา ชุมชนสังคม และประเทศชาติ ด้วยวิสัยทัศน์ของศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ มุ่งเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม การเรียนรู้ สนับสนุนเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ภายในปี 2569

1.1 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ พ.ศ. 2565 - 2569					
พันธกิจ	ผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	1. บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีทักษะแห่งอนาคตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม สู่คลังปัญญา	3. สนับสนุนและให้บริการแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online	4. ส่งเสริม สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสืบสานความเป็นไทย	5. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมการเรียนรู้สนับสนุนคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ภายในปี 2569				
เป้าประสงค์	1.1 จัดหาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีทักษะแห่งอนาคตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2.1 สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม สู่คลังปัญญา	3.1 ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม การให้บริการเชิงรุก	4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสืบสานความเป็นไทย	5.1 พัฒนาคุณภาพองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ
	1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ สนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีทักษะแห่งอนาคตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต				5.2 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน
					5.3 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะ สมรรถนะ และความก้าวหน้าในสายงาน

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ พ.ศ. 2565 - 2569					
พันธกิจ	ผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	1. บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีทักษะแห่งอนาคตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม สู่คลังปัญญา	3. สนับสนุนและให้บริการแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online	4. ส่งเสริม สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสืบสานความเป็นไทย	5. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมการเรียนรู้สนับสนุนคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ภายในปี 2569				
					5.4 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Organizational Culture)
					5.5 รักษาระดับมาตรฐานสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์	1.1.1 จัดหาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย ครอบคลุมความต้องการสื่อการเรียนรู้ของทุกหลักสูตร	2.1.1. พัฒนาระบบจัดเก็บองค์ความรู้ และฐานข้อมูลคลังปัญญา	3.1.1. ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม การให้บริการเชิงรุกสำหรับผู้ใช้บริการ	4.1.1 อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและเอกลักษณ์ความเป็นไทย และเผยแพร่ให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล	5.1.1 พัฒนาคุณภาพองค์กรตามเกณฑ์การประกันคุณภาพองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ
	1.2.1 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานการเรียนรู้	2.1.2. สนับสนุนบุคลากรและนิสิตของมหาวิทยาลัย ผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคม	3.1.2. มีพื้นที่ให้บริการแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในรูปแบบ Onsite และOnline		5.1.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพองค์กร

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ พ.ศ. 2565 - 2569					
พันธกิจ	ผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	1. บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีทักษะแห่งอนาคตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม สู่คลังปัญญา	3. สนับสนุนและให้บริการแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online	4. ส่งเสริม สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสืบสานความเป็นไทย	5. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมการเรียนรู้สนับสนุนคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ภายในปี 2569				
	ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน				
	1.2.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรภายนอกเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน	2.1.3. ส่งเสริมการเขียนผลงานวิชาการด้วยระบบตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรม	3.1.3. พัฒนารูปแบบและเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์		5.2.1 สนับสนุนการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน
		2.1.4 พัฒนาสื่อการเรียนรู้สารสนเทศและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ใช้บริการมีทักษะด้านการสืบค้นสารสนเทศ			5.3.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะของบุคลากร
					5.3.2 เตรียมบุคลากรให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง
					5.3.3 ส่งเสริมความก้าวหน้าตามสายงานของบุคลากร

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ พ.ศ. 2565 - 2569					
พันธกิจ	ผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	1. บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีทักษะแห่งอนาคตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม สู่คลังปัญญา	3. สนับสนุนและให้บริการแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online	4. ส่งเสริม สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสืบสานความเป็นไทย	5. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมการเรียนรู้สนับสนุนคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ภายในปี 2569				
					5.4.1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เกิดการสื่อสารค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ตีร่วมกัน
					5.4.2 กำหนดวัฒนธรรมองค์กรให้สนับสนุนวิสัยทัศน์และค่านิยม
					5.4.3 สร้างวัฒนธรรมการทำงานสู่ผลลัพธ์ที่มีต่อลูกค้า
					5.5.1 พัฒนางค์กรทั้งด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์การประเมิน Green Office สู่การเป็นสำนักงานสีเขียวอย่างยั่งยืน

1.2 กรอบความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2569					
พันธกิจหลัก	1. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	2. พัฒนางค์ความรู้ นวัตกรรม และคลังปัญญา	3. ให้บริการแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	1. จัดซื้อจัดหา ทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนที่ครอบคลุมทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย	2. ให้บริการสนับสนุนการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมตามมาตรฐานสากล	3. ให้บริการ ตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง	4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย และใส่ใจสิ่งแวดล้อม	5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมการเรียนรู้สนับสนุนคุณภาพการศึกษาเพื่การดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ภายในปี 2569				
เป้าประสงค์ปี 65-69	1. จัดซื้อจัดหา ทรัพยากรสารสนเทศตามกลุ่มสาขาวิชา จำนวน 3 กลุ่ม ได้แก่กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ 30% กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 30% กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 30% และผู้ใช้บริการอื่น ๆ 10% (SDG 4) 2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกับส่วนงานภายใน	1. พัฒนาระบบ จัดเก็บองค์ความรู้ และฐานข้อมูลคลังปัญญาให้ ทันสมัยยิ่งขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 10 ของระเบียบข้อมูลในฐานข้อมูล (SDG 4) 2. งานวิจัยและ นวัตกรรมตามมาตรฐานสากลของมหาวิทยาลัยมีจำนวนเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 3. จัดทำโปรแกรมหรือ Software ที่ใช้สำหรับงานวิจัยและนวัตกรรมตาม	1. มีนวัตกรรมการให้บริการเชิงรุก อย่างน้อย 1 บริการ (SDG 4) 2. มีพื้นที่ให้บริการแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้งในรูปแบบ Online และ Onsite (SDG 4) 3. มีช่องทางการเข้าถึง ทรัพยากรสารสนเทศและบริการต่าง ๆ ของศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ อย่างน้อยปีละ 1 ช่องทาง (SDG 4)	1. มีกิจกรรม/ เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน เพื่ออนุรักษ์และสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ 1 กิจกรรม (SDG 11, 17) 2. มีการจัดเก็บข้อมูลภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (SDG 11, 17)	1. บริหารจัดการองค์กรโดยใช้เกณฑ์คุณภาพสากล (เกณฑ์การประกันคุณภาพองค์กรเพื่อความ เป็นเลิศ (EdPEX)) (SDG 16) 2. บริหารจัดการองค์กรด้วยระบบ Lean Management 3. บริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม (Green Office) (SDG 6, 11, 13, 15, 17) 4. บริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

	มหาวิทยาลัยทุกส่วนงาน รวมทั้งเครือข่ายภายนอก มหาวิทยาลัย อย่างน้อย 2 เครือข่าย (SDG 17)	มาตรฐานสากล อย่าง น้อย 1 ระบบ 4. จัดบริการ Creative Space เพื่อสนับสนุน งานวิจัยและนวัตกรรม อย่าง น้อยปีละ 1 ครั้ง (SDG 4, 5, 9, 17)			
--	--	--	--	--	--

บทที่ 2
โครงการตามแผนปฏิบัติการ

2.1 สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565
ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
คณะ/หน่วยงาน/กอง/ศูนย์	12	300,000
1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคตตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน (ด้านการจัดการเรียนการสอน)	5	95,000
2. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคตตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน (ด้านคุณภาพนิสิต)	1	20,000
3. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์	2	25,000
4. การบริการวิชาการ ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน	1	10,000
5. การส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	1	10,000
6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	2	140,000

2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้

(ใช้ข้อมูลจากระบบ e-budget :โดยเรียก report จากระบบ)

โครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้				
1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน (ด้านการจัดการเรียนการสอน)				
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1	โครงการประชาสัมพันธ์ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้	นายวิษณุ นนท์ มณีชาติ	20,000	มิ.ย.-ก.ค. 65
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning Center)	นางสาวภคมณ ะยยศ	5,000	เม.ย.-พ.ค. 65
3	โครงการ UP Book Fair	นายปิ่นฉัตร วุฒิปริยาสรร	20,000	พ.ย.-ธ.ค. 64
4	โครงการสัมมนาทางวิชาการกฎหมาย PDPA	นายเปรมยุทธ ปุริมไพบูลย์	30,000	พ.ค.-มิ.ย. 65
5	โครงการส่งเสริมการใช้บริการ UP Library	นายปิยะราช สุขภิญโญ	20,000	ก.ค. 64 -ส.ค. 65
รวมงบประมาณ			95,000	

โครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้				
2. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน (ด้านคุณภาพนิสิต)				
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1	โครงการอบรม Information literacy	นางสาววันเพ็ญ ตันจันทร์กุล	20,000	ต.ค. 64 -ส.ค. 65
รวมงบประมาณ			20,000	

โครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้				
3. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์				
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1	โครงการ Lifelong Learning Inspiration (mini TCDC)	นางสาววิไล จันทร์แก้ว	10,000	ม.ค.-ส.ค. 65
2	โครงการพัฒนาองค์ความรู้และคลังปัญญา	นางสาวฉวีวรรณ บุญธรรม	15,000	ก.พ.- มี.ค. 65
รวมงบประมาณ			25,000	

โครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้				
4. การบริการวิชาการ ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน				
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1	โครงการแบ่งปันความรู้สู่ชุมชน (Knowledge We Share)	นางสาววาณิชยา ตาชม	10,000	ธ.ค. 64 – ม.ค. 65
รวมงบประมาณ			10,000	

โครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้				
5. การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ				
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	นางสาวอรดี นามบุตร	10,000	มิ.ย.-ก.ค. 65
รวมงบประมาณ			10,000	

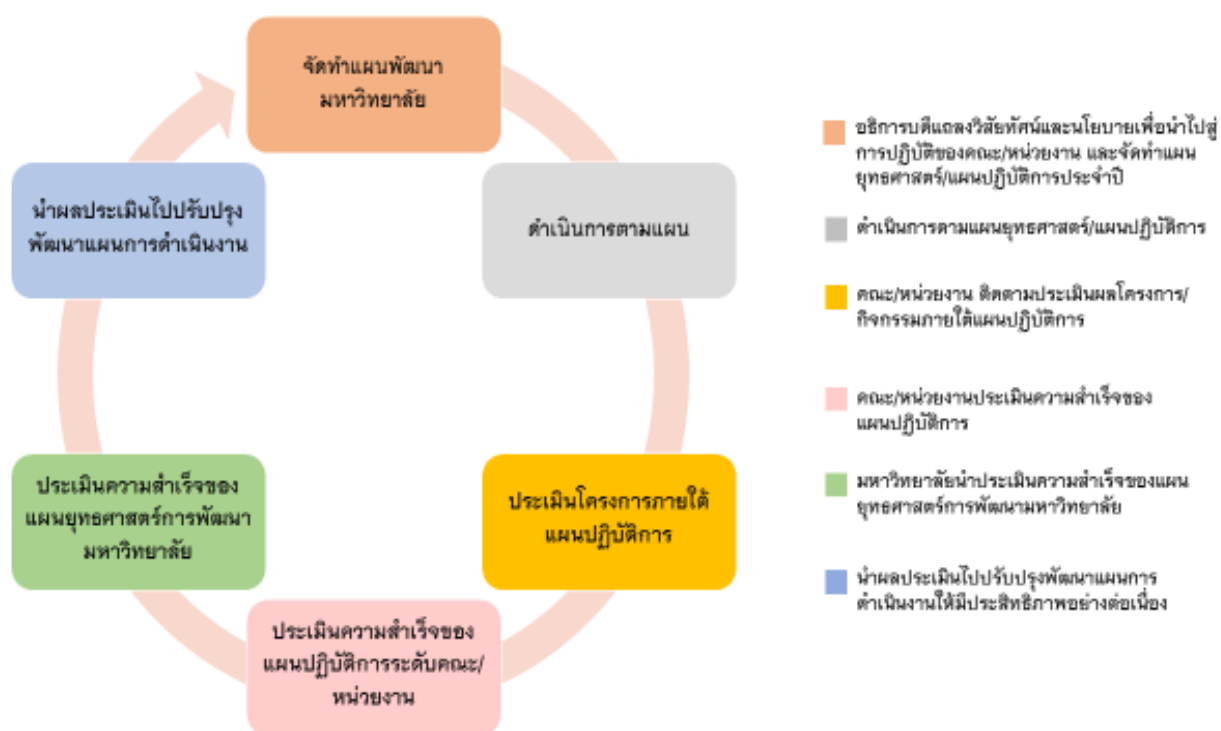
โครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้				
6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล				
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1	โครงการพัฒนาบุคลากร	นางจุไรเรือง เมืองมา	100,000	ม.ค.-ส.ค. 65
2	โครงการ LLC Green	นางณัฐดานันท์ ยอดเมืองชัย	40,000	ม.ค.-ส.ค. 65
รวมงบประมาณ			140,000	

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการทำงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย ให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไปโดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมาย และแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย พะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

กองแผนงาน พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ E-BUDGET ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการเปิดใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผน

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชาการ

2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล

3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2565 – กันยายน 2565)

3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

- 1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการคณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน
- 2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ พ.ศ. 2565

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้นๆ

.....