

ใบสมัครสมาชิก

ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้าพเจ้า (นาย นาง นางสาว).....นามสกุล.....

Mr. Mrs. Miss.....

ประเภท พนักงานสายวิชาการ พนักงานสายสนับสนุน อื่นๆ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....เบอร์ภายใน..... E-mail

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

หลักฐานที่นำมาแสดงประกอบการสมัคร

- บัตรประจำตัวประชาชน วันหมดอายุ.....
- บัตรประจำตัวบุคลากร วันหมดอายุ.....
- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจในสิทธิและระเบียบการสมัครเป็นสมาชิก ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา ดีแล้วและยินดีปฏิบัติตามทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิทธิการยืม

1. พนักงานสายวิชาการ 15 เล่ม 30 วัน เกินกำหนดส่ง ปรับ 5 บาท/วัน/เล่ม
2. พนักงานสายบริการ 10 เล่ม 14 วัน เกินกำหนดส่ง ปรับ 5 บาท/วัน/เล่ม
3. ปรินญาเอก 15 เล่ม 30 วัน เกินกำหนดส่ง ปรับ 5 บาท/วัน/เล่ม
4. ปรินญาโท 10 เล่ม 14 วัน เกินกำหนดส่ง ปรับ 5 บาท/วัน/เล่ม
5. ปรินญาตรี 7 เล่ม 7 วัน เกินกำหนดส่ง ปรับ 5 บาท/วัน/เล่ม
6. สมาชิกสมทบ 5 เล่ม 7 วัน เกินกำหนดส่ง ปรับ 5 บาท/วัน/เล่ม

สำหรับเจ้าหน้าที่

หมายเลขบาร์โค้ด.....วันหมดอายุ.....

ผู้รับเรื่อง.....วัน/เดือน/ปี.....

ผู้บันทึกลงฐานข้อมูลสมาชิก.....วัน/เดือน/ปี.....

ผู้จัดทำบัตรสมาชิก.....วัน/เดือน/ปี.....